

Smernica č. 8/2007-R
z 31. mája 2007
ktorou sa mení a dopĺňa smernica o bibliografickej registrácii
a kategorizácii publikačnej činnosti a ohlasov

Gestorský útvar: Sekcia informatiky, tel.: 02/59374218

č. CD-2007-10286/21223-1:sekr

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 102 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v nadväznosti na § 8 ods. 2 písm. c) zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej (ďalej len „zákon“) v znení neskorších predpisov vydáva túto smernicu.

Čl. 1
Predmet úpravy

Predmetom zmien v smernici o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti a ohlasov je úprava v základných pravidlách bibliografickej registrácie, v kritériách kategorizácie, v postupoch pri spracovaní publikovaných dokumentov, v kritériách kategorizácie ohlasov. Ďalej sú zmeny v organizácii a deľbe práce pri bibliografickej registrácii a spracovaní publikačnej činnosti. Boli vykonané úpravy aj v Prílohe č. 1, v Prílohe č. 2 a je nová Príloha č. 4 Internetové adresy citačných databáz.

Čl. 2
Základné ustanovenia

Podľa zákona vyplýva akademickým knižniciam na vysokých školách povinnosť bibliografickej registrácie publikačnej činnosti vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a doktorandov vysokej školy. Smernica zabezpečuje jednotný postup pri registrovaní a vykazovaní publikačnej činnosti, vymedzuje predmet bibliografickej registrácie, definuje základné pravidlá a kategórie publikácií a ohlasov.

Čl. 3
Predmet bibliografickej registrácie

(1) Predmetom bibliografickej registrácie sú verejne publikované a prístupné dokumenty a ohlasy na publikované dokumenty.

(2) Verejne publikovaný dokument je dielo intelektuálneho, inštruktívneho, informatívneho, alebo umeleckého charakteru, ktoré je reprodukované vo viacnásobných exemplároch, má ľubovoľnú formu alebo nosič a je určené na predaj, požičiavanie alebo bezplatnú distribúciu, všeobecnú alebo obmedzenú.

(3) Pri knihách, zborníkoch, časopisoch sa za dolnú hranicu verejného publikovania považuje 50 exemplárov. Pre dizertačné a habilitačné práce, výskumné správy a elektronické dokumenty sa požaduje ako minimálna podmienka zverejnenia dostupnosť dokumentu v akademickej knižnici alebo v univerzitnej počítačovej sieti.

(4) Dokument sa pokladá za zverejnený, ak je trvale dostupný vo verejnej distribučnej sieti alebo v inštitúcii typu knižnica, archív a pod.

(5) Za ohlasy sa považujú citácie, recenzie alebo umelecké kritiky na publikované dielo.

Čl. 4

Cieľ bibliografickej registrácie publikačnej činnosti

Cieľom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a ohlasov je

- a) prezentácia vedecko-výskumnej a odbornej aktivity vysokej školy, fakulty, katedry, pracoviska a autora,
- b) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a pracovníkoch,
- c) doplnenie slovenskej národnej bibliografie o tzv. sivú literatúru, t. j. o špecifické dokumenty vznikajúce na akademickej pôde,
- d) získanie objektívnych podkladov na mapovanie a riadenie vedy, biografické výskumy

Čl. 5

Základné pravidlá bibliografickej registrácie

(1) Publikačná činnosť sa bibliograficky registruje v príslušnej akademickej knižnici a vykazuje

- a) zamestnancom vysokej školy, ktorí vykonávajú prácu na ustanovený pracovný čas podľa osobitného predpisu,¹⁾ (t. z. zamestnancom danej vysokej školy s úplným pracovným úväzkom, neeviduje sa zamestnancom s čiastkovými úväzkami, zamestnancom pracujúcim na základe dohôd o pracovnej činnosti, resp. dohôd o vykonaní práce, bývalým zamestnancom),
- b) študentom doktorandského štúdia v dennej forme.

(2) Pre účely habilitačného a inauguračného konania je možné bibliograficky registrovať publikačnú činnosť aj uchádzačov o vedecko-pedagogické tituly, ktorí nie sú s vysokou školou v pracovno-právnom vzťahu. Spôsob vykazovania určí vnútorný predpis vysokej školy.

- a) Ak sa registruje publikačná činnosť uchádzača o vedecko-pedagogický titul inej štátnej príslušnosti ako slovenskej, tak pri určovaní teritoriality práce a ohlasov je rozhodujúci štát, kde je tento uchádzač v pracovno-právnom vzťahu.
- b) Ak interný zamestnanec vysokej školy publikuje s pracovníkom z iného štátu, ktorý sa uchádza o vedecko-pedagogický titul, je z dôvodu správnej kategorizácie práce a ohlasov potrebné spracovať takýto záznam zvlášť pre interného zamestnanca a zvlášť pre daného uchádzača.

¹⁾ § 85 ods. 5 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce

Čl. 6

Kritériá kategorizácie publikovaných dokumentov

- (1) Kategórie sú označené písmenovými kódmi. Dokumenty sú kategorizované podľa
- a) originalnosti a druhovo-funkčnej charakteristiky dokumentu,
 - b) bibliografickej úrovne a charakteru dokumentu,
 - c) teritoriality a hodnotenia dokumentu.
- (2) Prvé písmeno vyjadruje originalnosť (pôvodnosť) a druhovo-funkčnú charakteristiku dokumentu
- a) A - vedecké práce - práce, ktoré zverejňujú originálne (pôvodné) výsledky vlastnej práce autora alebo autorského kolektívu. Môže ísť o pôvodné alebo syntetizujúce vedecké práce vydávané vydavateľstvami vo vedeckých monografiách, vedeckých zborníkoch alebo časopisoch; vyznačujú sa tým, že sú pred vydaním posudzované (recenzované).
 - b) B - odborné práce - práce, ktoré nemajú vedecko-objaviteľský charakter, ich spracovanie si vyžaduje vysokú odbornú kvalifikáciu autora; patria sem práce v odborných monografiách, odborných zborníkoch, časopisoch.
 - c) C - umelecké práce – publikované pôvodné slovesné, dramatické a hudobné práce vydané v umeleckých monografiách, príp. zborníkoch; patria sme aj umelecké preklady.
 - d) D - dizertačné a habilitačné práce - práce, na základe ktorých spracovateľ získal niektorý zo stupňov vedeckej kvalifikácie PhD., Dr., CSc. DrSc. alebo vedecko-pedagogický titul docent. Ak takáto práca vyšla knižne, uvádza sa len v príslušnej kategórii (napr. vedecké monografie).
 - e) E - prehľadové a hodnotiace práce - sumarizačné práce, ktoré z väčšej časti alebo vôbec neprinášajú nové, dovtedy nezaznamenané informácie, avšak sa vyznačujú vysokým stupňom originalnosti, pretože sústredení prevzatých informácií a ich hodnotením, zhustením, utriedením a pod. vytvárajú novú kvalitu. Patria sem aj *odborné preklady* (t.j. práce vyžadujúce okrem znalosti jazyka originálu aj hlboké odborné vedomosti z daného odboru), práce v časopisoch a zborníkoch, ktoré prehľadne uvádzajú sumár prác istého autora, pracoviska (napr. personálne bibliografie, bibliografie pracoviska).
 - f) F - zostavovateľské a redakčné práce - práce týkajúce sa výberu, odborného zostavenia alebo redakčného spracovania publikácií súborného charakteru, sekundárnych informácií a pod.
 - g) G - popularizačné a iné práce - práce, ktoré populárnym spôsobom sprístupňujú širokej verejnosti výsledky vedeckovýskumnej a technickej teórie a praxe, práce oznamovacieho charakteru, práce uverejnené na internete a pod.
- (3) Druhé písmeno vyjadruje bibliografickú úroveň a charakter dokumentu
- a) A - monografie, práce typu kniha ako celok, okrem učebníc a projektov (minimálny rozsah 3 AH),
 - b) B - kapitoly v knihách, články a state spĺňajúce obsahom kritériá monografie,
 - c) C - učebnice a učebné texty, kapitoly v učebniciach,

- d) D - články v časopisoch, časti audiovizuálnych a multimedialných dokumentov a pod.,
 - e) E - príspevky v zborníkoch,
 - f) F - plné texty alebo abstrakty prác v konferenčných zborníkoch, preprinty konferenčných materiálov,
 - g) G - správy, projekty, štandardy a legislatívne dokumenty,
 - h) H - elektronické informačné zdroje (súbory) umiestnené na internete,
 - i) I – iné.
- (4) Tretie písmeno vyjadruje teritorialitu a hodnotenie dokumentu
- a) A - dokumenty vydané v zahraničnom vydavateľstve (vydavateľstvá na území Českej republiky sa považujú za zahraničné po 1.1.1993),
 - b) B - dokumenty vydané v domácom vydavateľstve (vydavateľstvá na území Českej republiky sa považujú za domáce do 31.12.1992),
 - c) C - zahraničné karentované časopisy a recenzované zborníky (databáza Current Contents Connect)²,
 - d) D - domáce karentované časopisy a recenzované zborníky,
 - e) E - zahraničné nekarentované časopisy a nerecenzované zborníky,
 - f) F - domáce nekarentované časopisy a nerecenzované zborníky,
 - g) G - L - iné zaradenie.

Čl. 7

Postup pri spracovaní publikovaných dokumentov

- (1) Postup pri spracovaní diel viacerých autorov, alebo pri súborných dielach
- a) Ak sú na titulnom liste knižnej publikácie uvedení viacerí autori a jednotlivé časti (kapitoly, štúdie) nemajú vyznačených autorov, zaraďuje sa publikácia do kategórie monografií ako celok. Ak je to v publikácii uvedené, alebo to potvrdia autori, uvedie sa v zázname percentuálny podiel autorov. Takáto publikácia sa nerozpisuje po kapitolách.
 - b) Ak sú na titulnom liste uvedení viacerí autori, resp. jeden autor a kolektív, a jednotlivé časti (kapitoly, štúdie) majú vyznačených autorov, tiež sa odporúča vytvoriť jeden záznam monografie ako celku; v zázname sa uvedú všetci autori (aj tí, ktorí nie sú na titulnom liste).
 - c) Ak majú jednotlivé časti monografie rozsah najmenej 1 AH môžu sa vytvoriť záznamy častí tých autorov, ktorí podliehajú bibliografickej registrácii. Takýto rozpis na kapitoly sa môže urobiť vtedy, ak nie sú všetci, alebo väčšina autorov z jedného pracoviska. Záznamy o častiach sa zaradia do príslušnej kategórie Kapitoly v monografiách (učebniciach ...). Ak sa urobí záznam publikácie ako celku, nerobia sa už záznamy častí a naopak, ak sa robia záznamy častí, nerobí sa záznam publikácie ako celku.

² Podmienkou vykazovania, či je časopis karentovaný, je dostupnosť databázy Current Contents Connect.

- d) Ak je na titulnom liste monografie uvedený len vedecký redaktor (resp. zodpovedný redaktor, zostavovateľ, editor) a v obsahu alebo pri jednotlivých častiach (kapitolách, štúdiách) sú uvedení autori, urobí sa jeden záznam o publikácii ako celku (v kategórii Redakčné a zostavovateľské práce) a zároveň sa vytvoria záznamy častí tých autorov, ktorí podliehajú bibliografickej registrácii. Záznamy o častiach sa označia príslušnou kategóriou, tzn. ak majú rozsah najmenej 1 AH ako Kapitoly v monografiách (učebniciach...). Ak je rozsah kapitoly menší ako 1 AH, zaradí sa záznam o nej do kategórie Vedecké práce v recenzovanom, resp. nerecenzovanom zborníku alebo monografii.
 - e) Encyklopédie a výkladové slovníky sa popisujú ako celok v kategórii Odborné knižné publikácie. Ak je zostavovateľ z vykazovaného pracoviska a dielo sa nevykazuje ako knižná publikácia, popíše sa ako celok v kategórii Redakčné a zostavovateľské práce.
 - f) Pôsobenie v redakčných radách časopisov (šéfredaktor, člen redakčnej rady) nie je predmetom bibliografickej registrácie.
 - g) Ak má dokument viac autorov, je nevyhnutné zapísať ich všetkých (potrebné napr. pre elimináciu autocitácií) a v poradí, ako sú uvedení na dokumente.
- (2) Vykazovanie prác, ktoré majú viac vydaní alebo mutácií
- a) Pre práce, ktoré vyšli vo viacerých nezmenených vydaniach platí, že sa vykazuje len prvé vydanie. Ďalšie vydania (so všetkými vydavateľskými údajmi) sa zapíšu do poznámky. Ohlasy sa v tomto prípade pripisujú k prvému vydaniu. Toto pravidlo platí aj pre články v časopisoch alebo príspevky v zborníkoch, ktoré sa v nezmenenej forme publikujú aj v inom dokumente (napr. príspevok na konferencii uverejnený v zborníku z konferencie sa zverejní aj v časopise, alebo článok z jedného časopisu preberie iný časopis).
 - b) Pri prácach, ktoré vyšli vo viacerých rovnocenných jazykových mutáciách, rozhodne autor, ktorá mutácia sa má vykazovať. Ďalšie mutácie sa zapíšu do poznámky. Ohlasy sa pripisujú k vykazovanej jazykovej mutácii. Ak má takáto práca viac autorov, rozhodne prvý autor, ktorá mutácia sa vykazuje (ak tento autor nie je z príslušnej vysokej školy, rozhodne prvý autor, ktorý je z príslušnej vysokej školy).
 - c) Pri prácach, ktoré vyšli v tlačenej aj elektronickej forme (napr. článok v tlačenej forme časopise zároveň uverejnený aj v online verzii časopisu na internete) sa vykazuje prednostne tlačenej forma. Do poznámky sa zapíše, že práca bola zverejnená aj v elektronickej forme a uvedie sa URL adresa.
- (3) Spracovanie príspevkov v zborníkoch a časopisoch
- a) Pri zaradovaní príspevkov v zborníkoch je rozhodujúcim kritériom skutočnosť, či ide o zborník z konferencie. Pri určovaní kategórie príspevkov v konferenčnom zborníku je určujúce miesto konania konferencie.
 - b) Konferenčné príspevky uverejnené v časopisoch sú kategorizované ako konferenčné, zdrojovým dokumentom je časopis. Ak je konferenčný príspevok uverejnený v karentovanom časopise, uprednostní sa kategória karentovaného časopisu. V prípade, že príspevok vyjde aj v zborníku – pozri článok 7 ods. 2 písm. a).
 - c) Nekonferenčné zborníky sa kategorizujú podľa toho, či sú recenzované alebo nerecenzované, resp. či vyšli doma alebo v zahraničí.
- (4) Problematika vykazovania viacerých foriem toho istého dokumentu (abstraktov, preprintov)

- a) Pri prácach, ktoré vyšli postupne vo viacerých formách - vo forme abstraktu, príp. posteru, či preprintu i úplného textu - sa registruje a vykazuje len úplný text. Predchádzajúce záznamy (záznamy o abstraktoch, posteroch, preprintoch) sa zlúčia a do poznámky sa uvedie existencia predchádzajúcich foriem publikácie; t. z. vykazuje sa len jeden záznam. Úplný text sa uprednostní aj v prípade, že je len v elektronickej forme a abstrakt vyšiel v tlačenej forme.
- b) Ak je vydaný abstrakt príspevku z konferencie v karentovanom časopise pri určovaní kategórie uprednostníme kategóriu karentovaného časopisu (uvedený postup sa uplatňuje aj v prípade úplného textu).
- (5) Slovníky, encyklopédie vrátane ohlasov - rozpis hesiel sa urobí len pre účely kvalifikačných postupov a zásadne len vtedy, ak ide o autorizované heslá, tzn., že je pri každom hesle uvedený autor hesla a heslá majú rozsah 1 AH a viac.
- (6) Práce zverejnené na internete a audiovizuálne dokumenty
- a) Príspevky v elektronických zborníkoch, časopisoch, elektronické knihy, špeciálne dokumenty (CD, CD-R, DVD, VHS), ktoré majú všetky popisné údaje (názov a pôvodcu dokumentu, miesto vydania, vydavateľa, dátum vydania, ISBN, resp. ISSN) a uchovávajú sa v digitálnych knižniciach, archívoch na internete alebo vyšli na hmotnom elektronickej médiu, sa zaraďujú do rovnakých kategórií ako tlačene dokumenty.
- b) V prípade, že dokument zverejnený na internete je zverejnený aj na fyzickom nosiči (CD-ROM, tlačenej dokument), záznamy sa zlúčia do jedného, priradí sa kategória dokumentu na fyzickom nosiči a skutočnosť, že dokument je aj na internete, sa uvedie v poznámke.
- c) V nadväznosti na článok 7 ods. 6 písm. a) a b) sa kategórie AHG, AHI, CHG a BHG – vedecké, resp. odborné práce zverejnené na internete rušia. Ak práce zverejnené iba na internete nemajú potrebné popisné údaje (ako napr. miesto vydania, vydavateľ, ISBN – pozri vyššie) zaraďia sa do kategórie Práce zverejnené na internete (GHG).
- (7) Špecifické typy dokumentov, ako napr. mapy, notový materiál a pod., sa posudzujú individuálne. Pri ich kategorizácii je potrebné použiť niektorú z kategórií uvedených a v prílohe č. 1. Pre určenie kategórie máp je rozhodujúci formát mapy.

Čl. 8

Kategórie publikačnej činnosti

Kategórie publikačnej činnosti sa označujú kódom a názvom. Závazné kódy, názvy a definície jednotlivých kategórií publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 1.

Čl. 9

Kritéria kategorizácie ohlasov

- (1) V rámci ohlasov sa uvádzajú citácie, recenzie alebo umelecké kritiky na publikované dielo.
- (2) Citácia je forma skráteného odkazu umiestnená v zátvorkách vnútri textu, alebo pripojená k textu ako poznámka v dolnej časti strany, na konci kapitoly, príp. na samom konci textu.³⁾ Citácia umožňuje identifikovať publikáciu, z ktorej bola prevzatá alebo parafrázovaná

³⁾ STN-ISO 690. Dokumentácia - Bibliografické odkazy - Obsah, forma a štruktúra. 1998.

myšlienka a označuje presné umiestnenie takejto myšlienky alebo výňatku v zdrojovej publikácii. Bibliografické odkazy (zoznam použitej a/alebo citovanej literatúry) sú pre účely tejto smernice taktiež citáciami.

(3) Za citáciu nemožno považovať

- a) recenzie,
- b) uvedenie diela v referátovom časopise alebo v inej báze dát ako Web of Science a SCOPUS (napr. Medline, Chemical Abstracts, a pod.),
- c) uvedenie diela v samostatnej bibliografii,
- d) uvedenie „vybraných viet“ alebo „citátov“ v podobne pomenovaných rubrikách v novinách a populárnych časopisoch,
- e) výňatky z kníh uvádzané ako reklama na knihu,
- f) autocitácie, t. z. citácie pochádzajúce z ďalších publikácií samotného autora alebo jeho spoluautorov,
- g) citácie v záverečných a kvalifikačných prácach (diplomové, rigorózne, dizertačné a habilitačné práce), výskumných správach a pod.,
- h) citácie encyklopédií a slovníkov vrátane hesiel v nich,
- i) informácie (poznámky, spomenutie a pod.) v správach a článkoch o podujatiach, o prezentácii diela.

(4) Recenzia je správa, hodnotiaci článok alebo štúdia či úvaha o recenzovanom dokumente. Autor recenzie nevyužíva, resp. nepreberá od autora recenzovaného diela myšlienky, ale hodnotí alebo upozorňuje na recenzovanú publikáciu.

(5) Za recenziu nemožno považovať

- a) oznamy o vydaní knihy v novinách a časopisoch,
- b) reklamné oznámenia o vydaní knihy,
- c) výňatky z kníh uvádzané ako reklama na knihu,
- d) uvedenie diela v referátovom časopise alebo báze dát,
- e) informácie (poznámky, spomenutie a pod.) v správach a článkoch o podujatiach, o prezentácii diela.

(6) Umelecká kritika je hodnotenie umeleckého diela alebo prekladu uverejnené v časopise alebo zborníku.

(7) Za zdroje informácií o ohlasoch sú považované databázy Web of Science z produkcie Thomson Scientific a databáza SCOPUS z produkcie Elsevier a publikácie, v ktorých sa ohlasy nachádzajú⁴(internetové adresy citačných databáz sú uvedené v prílohe č. 4.)

(8) Ak spracovaný ohlas je neskôr zaregistrovaný v databáze Web of Science alebo SCOPUS, upraví sa kategória ohlasu na citáciu registrovanú v citačných indexoch a doplní sa skratka citačného indexu, resp. databázy SCOPUS.

(9) Pri zaradovaní ohlasu do príslušnej kategórie je rozhodujúce miesto vydania dokumentu.

(10) Záväzné kódy a definície jednotlivých kategórií ohlasov sú uvedené v prílohe č. 2.

⁴ Podmienkou vykazovania citácií z citačných indexov je ich dostupnosť.

Čl. 10

Organizácia a deľba práce pri bibliografickej registrácii a vykazovaní publikačnej činnosti

(1) Pre zabezpečenie bibliografickej registrácie a vykazovania publikačnej činnosti je nevyhnutná koordinácia činnosti a kooperácia medzi autormi, katedrami, fakultami a akademickými (univerzitnými, príp. fakultnými) knižnicami vysokých škôl. Presný postup, organizáciu a deľbu práce na vysokej škole určí vnútorný predpis vysokej školy.

(2) Proces registrácie sa delí na etapy

- a) určenie kategórie publikačnej činnosti (príp. percentuálneho podielu na jej vzniku) alebo ohlasu – o zaradení publikácie alebo ohlasu do príslušnej kategórie rozhoduje autor publikácie (uvedie sa príslušný kód podľa článku 7, resp. 9); zaradenie publikácie do kategórie je potrebné odsúhlasiť, spôsob a postup určí vnútorný predpis vysokej školy,
- b) zber - za vykazovanie publikačnej činnosti a ohlasov sú zodpovední autori; podklady sa zbierajú a priebežne odovzdávajú do knižníc tak, ako dokumenty vznikajú,
- c) spracovanie bibliografických záznamov o publikačnej činnosti a ohlasoch zabezpečujú pracovníci akademických knižníc; pred spracovaním overia formálnu stránku zaradenia publikácií a ohlasov; spracovanie sa realizuje zásadne na základe pôvodného dokumentu, príp. jeho kópie, akademická knižnica má právo upraviť kategóriu publikácie alebo ohlasu, ak nie je v súlade s definíciou kategórie, o zmene informuje autora,
- d) sprístupnenie výsledkov spracovania bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a ohlasov prostredníctvom verejne dostupnej databázy publikačnej činnosti.

(3) Autor pripravuje podklady pre bibliografickú registráciu a archiváciu svojej publikačnej činnosti v súlade s vnútorným predpisom príslušnej vysokej školy. Zdrojom pre bibliografickú registráciu je pôvodný dokument, prípadne jeho časti, alebo ich kópie, ktoré ho jednoznačne identifikujú. V závislosti od typov dokumentov je potrebné dokladovať nasledovné

- a) knihy - titulný list, tiráž a obsah,
- b) články (state) z časopisov a zborníkov, kapitoly z kníh
 1. titulná strana zdrojového dokumentu, obsah časopisu (zborníka) a tiráž zdrojového dokumentu,
 2. text štúdie alebo článku,
- c) konferenčné zborníky – okrem dokladovania príspevku v zborníku v súlade s čl. 10 ods. 3 písm. b), je potrebné predložiť program konferencie, pri vedeckých konferenciách aj zloženie programového výboru,
- d) dokumenty zverejnené na internete - relevantné časti dokumentu vytlačené z internetu alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme,
- e) audiovizuálne, multimedialne a elektronické dokumenty (CD, VHS, CD-R, DVD a pod.) - kópiu obalu a relevantných častí dokumentu vytlačených po otvorení dokumentu,

- f) ohlasy na publikačnú činnosť⁵
1. titulný list citujúceho dokumentu,
 2. obsah a tiráž citujúceho dokumentu,
 3. strana dokumentu, na ktorej je citácia uvedená.

(4) Akademické knižnice vysokých škôl sú koordinačnými a spracovateľskými pracoviskami publikačnej činnosti, ktoré najmä

- a) na základe dodaných podkladov spracúvajú bibliografické záznamy o publikovaných dokumentoch a zapisujú ohlasy, t. z. pravidelne aktualizujú centrálnu databázu publikačnej činnosti vysokej školy,
- b) archivujú doručené dokumenty, resp. ich kópie tak, aby boli prístupné k nahliadnutiu, overeniu správnosti údajov, pre potreby následnej kontroly a pod.,
- c) pripravujú potrebné výstupy a štatistické prehľady z databázy publikačnej činnosti pre vysokú školu,
- d) zabezpečujú spracovanie prehľadov o publikačnej činnosti pre rozpis dotácie zo strany ministerstva, pre účely akreditácie, evaluácie Akreditačnou komisiou vlády SR, príp. pre iné hodnotenia.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

(1) Zrušuje sa Smernica č. 13/2005-R z 31. augusta 2005 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti a ohlasov č. CD -2005-19526/26881-1:sekr.

(2) Táto smernica nadobúda účinnosť 1. júna 2007.

minister

⁵ Pokiaľ sú v SR prístupné databázy Web of Science a SCOPUS, ohlasy z týchto databáz nie je potrebné dokladovať v tlačenej forme

Zoznam príloh

- Príloha č. 1: Kategórie publikačnej činnosti
- Príloha č. 2: Kategórie ohlasov
- Príloha č. 3: Definície základných pojmov
- Príloha č. 4: Internetové adresy citačných databáz

Obsah

SMERNICA Č. 8/2007-R Z 31. MÁJA 2007 KTOROU SA MENÍ A DOPLŇA SMERNICA O BIBLIOGRAFICKEJ REGISTRÁCII A KATEGORIZÁCII PUBLIKAČNEJ ČINNOSTI A OHLASOV.....	1
Čl. 1 Predmet úpravy	1
Čl. 2 Základné ustanovenia	1
Čl. 3 Predmet bibliografickej registrácie	1
Čl. 4 Cieľ bibliografickej registrácie publikačnej činnosti	2
Čl. 5 Základné pravidlá bibliografickej registrácie	2
Čl. 6 Kritériá kategorizácie publikovaných dokumentov	3
Čl. 7 Postup pri spracovaní publikovaných dokumentov	4
Čl. 8 Kategórie publikačnej činnosti	6
Čl. 9 Kritériá kategorizácie ohlasov	6
Čl. 10 Organizácia a deľba práce pri bibliografickej registrácii a vykazovaní publikačnej činnosti	8
Čl. 11 Záverečné ustanovenia	9
Zoznam príloh	10
Obsah	11