

Informačné listy predmetov, sylaby predmetov štátnej skúšky

V systéme AIS máme možnosť uložiť o každom predmete texty z informačných listov predmetov. Texty nového typu informačných listov nie sú identické s tými pôvodnými (pôvodné - S, podľa novej akreditácie - N). Treba vyplňať len nové texty. Pri novom predmete sa zobrazujú už len nové texty. Ak však mal predmet z minulosti vyplnený aj starý text, ten sa pri editácii bude zobrazovať.

- obsahová prerekvizita - S/N
- priebežné hodnotenie - S
- záverečné hodnotenie - S
- podmienky na absolvovanie predmetu - N
- váha hodnotenia predmetu (priebežné/záverečné) - S/N
- cieľ predmetu - S
- výsledky vzdelávania - N
- stručná osnova predmetu - S/N
- sylabus predmetu
- odporúčaná literatúra - S/N
- jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu - N
- poznámky - N
- obsahová náplň štátnicového predmetu - S/N

V type textu **Váha hodnotenia** je momentálne uložená informácia o spôsobe hodnotenia v štruktúre: váha priebežného hodnotenia / váha záverečného hodnotenia (súčet je 100).

Do typu textu **Obsahová prerekvizita** môžete písať napr. odporúčané prerekvizity, ktoré sú predmetmi z niektorého študijného programu alebo len slovné popísať rozsah odporúčaných vedomostí.

V systéme možno zadať aj podmieňujúce, vylučujúce a alternujúce prerekvizity (záložka Prerekvizity). Toto sú riadne predmety z niektorého aktuálneho študijného programu. Tieto prerekvizity môžu editovať iba administrátori ponuky predmetov.

Typ textu S – Sylabus predmetu na našej fakulte nepoužívame.

Informačné listy **môže aktualizovať**:


- vyučujúci (je uvedený pri predmete ako vyučujúci)
- [pomocný administrátor ponuky predmetov na stredisku](#) (rola 41)


Aktualizácia sa robí v aplikácii VSST152 - **Tvorba ponuky predmetov** (subsystém Študijné programy).


Administrátor môže editovať texty všetkých predmetov katedry, na ktorej je administrátorom.


Vyučujúci musí mať pred aktualizáciou textov svojich predmetov zakliknuté, že chce vidieť len svoje predmety (**Zobraziť len predmety, ktoré vyučujem**).

Aktualizácia:

- Zakliknite okienko **Zobraziť prerekvizity, texty, štátnicové otázky**,
- v **Zozname predmetov** (okienko dole vľavo) sa nastavte na predmet, ktorého texty chcete aktualizovať,
- v okienku **Texty informačného listu** zvolte **Aktualizovať texty informačného listu** ().

V okne **Texty informačného listu** môžete texty upravovať alebo si ich iba prezerať .

Voľba **Odobrat' text v jazyku** () vymaže text slovenského jazyka, v prípade neslovenského jazyka odstráni celé okienko.

Ak chcete vložiť text v cudzom jazyku, pre ktorý zatiaľ nie je vytvorené okienko: najprv zvolíte jazyk z ponuky a stlačíte **Pridať text v zvolenom jazyku** ().

Ak ste texty upravovali, **nezabudnite ich na záver uložiť** ().

Text môžete buď priamo písať alebo si ho skopírovať cez schránku. (Vyberte text v zdrojovom dokumente, stlačte Ctrl-C, nastavte sa v aplikácii na zvolené miesto, stlačte Ctrl-V.)

Informačné listy predmetov sú **dostupné** pre všetkých používateľov systému AIS v aplikáciách (subsystém Študijné programy):

- VSST152 - Tvorba ponuky predmetov
- VSST157 - Elektronická nástenka predmetu
- VSST178 - Študijné plány, informačné listy
- VSST060 - Register predmetov

Raz za týždeň - v piatok večer sa informačné listy automaticky exportujú na web stránku fakulty.

POZOR!

Nemožno meniť obsahovú náplň už existujúcich predmetov. Informačné listy sú súčasťou akreditačného materiálu študijného programu a teda ich nemožno meniť. Predmet s novou náplňou musí mať v systéme nový kód a názov.

Upozornenie!

Nepíšte do textov infolistov nejaké aktuálne pokyny pre študentov. Na takéto účely použite aplikáciu VSES047 – Definovanie dôvodov a evidencia priebežného hodnotenia alebo VSST157 - Elektronická nástenka predmetu.