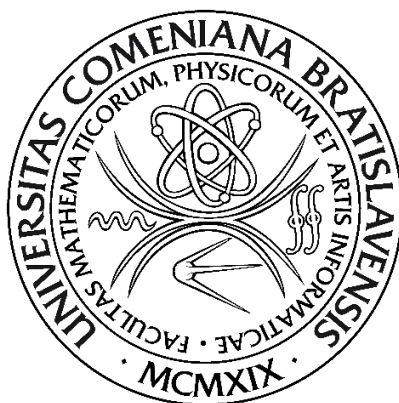


Univerzita Komenského v Bratislave

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky



Príloha č. 3 Organizačného poriadku FMFI UK

schválená Akademickým senátom FMFI UK dňa 22.05.2023

Prevádzkový poriadok Astronomického a geofyzikálneho observatória FMFI UK Modra - Piesok

Ročník 2023

Obsah

| | | |
|-------|---|---|
| Čl. 1 | Úvodné ustanovenia | 1 |
| Čl. 2 | Vnútročné členenie a riadenie observatória | 1 |
| Čl. 3 | Prevádzkové oddelenie | 1 |
| Čl. 4 | Astronomické observatórium a geofyzikálne observatórium..... | 2 |
| Čl. 5 | Prevádzkové náklady observatória | 3 |
| Čl. 6 | Vzťahy observatória s pracoviskami fakulty a verejnosťou..... | 3 |
| Čl. 7 | Prechodné ustanovenia | 4 |
| Čl. 8 | Záverečné ustanovenia | 4 |

Príloha č. 1 Prehľad budov a hlavných zariadení observatória

Prevádzkový poriadok Astronomického a geofyzikálneho observatória Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „prevádzkový poriadok“) tvorí podľa čl. 35 Organizačného poriadku Univerzity Komenského v Bratislave, Fakulty matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len „fakulta“ alebo „FMFI UK“) prílohu č. 3 organizačného poriadku fakulty.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Tento prevádzkový poriadok v súlade s čl. 7 ods. 2 organizačného poriadku fakulty upravuje organizáciu a úlohy Astronomického a geofyzikálneho observatória FMFI UK Modra - Piesok (ďalej len „observatórium“).
- (2) Observatórium je súčasťou fakulty so špecifickým postavením¹ a detašovanou súčasťou katedry astronómie, fyziky Zeme a meteorológie (ďalej len „katedra“).²

Čl. 2 Vnútorne členenie a riadenie observatória

- (1) Observatórium sa vnútorne člení na
 - a) prevádzkové oddelenie,
 - b) astronomické observatórium,
 - c) geofyzikálne observatórium.
- (2) Prevádzkové oddelenie riadi správca observatória (ďalej len „správca“). Správca zodpovedá dekanovi za plnenie úloh prevádzkového oddelenia. Správca má postavenie vedúceho zamestnanca fakulty.
- (3) Astronomické observatórium a geofyzikálne observatórium sú vedecké oddelenia observatória, ktoré riadi vedúci katedry buď priamo, alebo prostredníctvom vedúcich príslušných oddelení katedry.

Čl. 3 Prevádzkové oddelenie

- (1) Hlavným poslaním prevádzkového oddelenia je vytvárať na observatóriu prevádzkové podmienky pre činnosť vedeckých oddelení observatória, iných odborných katedier fakulty a spolupracujúcich inštitúcií.
- (2) Medzi základné úlohy prevádzkového oddelenia patrí
 - a) zabezpečenie prevádzky budov observatória,
 - b) technická údržba areálu observatória a prístupovej cesty k nemu,
 - c) riešenie mimoriadnych udalostí (predovšetkým havárií),
 - d) menšie opravy nehnuteľného a hnutel'ného majetku v správe observatória,
 - e) vykonávanie podporných činností pre vedecké programy uskutočňované na observatória,
 - f) plnenie ďalších úloh podľa rozhodnutí dekana, prodekanov alebo tajomníka fakulty.

¹ Čl. 7 ods. 1 organizačného poriadku fakulty.

² Čl. 7 ods. 2 organizačného poriadku fakulty.

- (3) Plnenie úloh prevádzkového oddelenia zabezpečuje správca, údržbár, upratovač a technickí pracovníci.
- (4) Správca najmä
- riadi prevádzkové oddelenie,
 - pri prácach súvisiacich s plnením úloh prevádzkového oddelenia riadi technických pracovníkov,
 - spravuje finančné prostriedky na materiálové zabezpečenie činnosti observatória pridelené rozpisom dotácie pracoviskám fakulty na mzdy, odvody, tovary a služby,
 - komunikuje s dekanátom fakulty a tajomníkom fakulty za účelom zabezpečenia bežnej prevádzky a administratívy observatória,
 - zabezpečuje údržbu a opravy objektov observatória, a to prostredníctvom pracovníkov prevádzkového oddelenia, technických pracovníkov alebo dodávateľskou formou,
 - vydáva pokyny na záchranné práce a na likvidáciu mimoriadnych udalostí,
 - koordinuje pobyty zamestnancov a študentov fakulty v prevádzkovej budove observatória,
 - plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutí dekana, prodekanov fakulty alebo tajomníka fakulty.
- (5) Údržbár najmä
- vykonáva údržbu celého areálu observatória a všetkých jeho objektov a ich vnútorného zariadenia,
 - počas jarých a letných mesiacov kosí v celom areáli trávu, v zime odhrňa sneh a udržiava cesty a chodníky v areáli zjazdne a prístupné,
 - stará sa o čističky odpadových vôd, požiarnu nádrž a čistí jej prírodný kanál,
 - vykonáva opravy zariadení budov a ich vybavenia, rieši menšie havárie,
 - riadi sa pokynmi správcu.
- (6) Upratovač upratuje všetky obytné priestory observatória a prevádzkovú budovu.
- (7) Technickí pracovníci najmä
- vykonávajú menšie opravy objektov observatória a ich údržbu podľa pokynov správcu,
 - vykonávajú údržbu prístrojov a ich menej náročné opravy,
 - plnia úlohy, ktoré vyplývajú z pozorovaní na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu a samostatne vykonávajú menej náročné pozorovania a ich spracovanie,
 - vykonávajú propagáciu fakulty prostredníctvom exkurzií pre návštevy v areáli observatória a v zariadeniach observatórií,
 - vykonávajú strážnu službu priestorov observatória; za týmto účelom vykonávajú obchôdzky po areáli a kontroly objektov.

Čl. 4

Astronomické observatórium a geofyzikálne observatórium

- (1) Na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu je realizovaná časť vedeckého programu katedry a spolupracujúcich inštitúcií.³

³ Predovšetkým Ústav vied o Zemi SAV, Stavebná fakulta Slovenskej technickej univerzity v Bratislave a Slovenský hydrometeorologický ústav.

- (2) Na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu sa vykonáva časť výučby v rámci študijných programov a predmetov zabezpečovaných katedrou.⁴
- (3) Vedeckú činnosť na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu riadi vedúci katedry a vedúci príslušných oddelení katedry.
- (4) Vedeckú činnosť na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu vykonávajú vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a doktorandi katedry.
- (5) Vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a doktorandi katedry na observatóriu najmä
 - a) zabezpečujú denné a nočné pozorovania,
 - b) zabezpečujú funkčnosť prístrojového zariadenia observatórií,
 - c) vykonávajú výučbu.
- (6) Spôsob vykonávania činností uvedených v odseku 5, najmä realizácia denných a nočných pozorovaní, práce na prístrojovom vybavení, spôsob a obsah výučby, ako aj rozsah a organizácia prítomnosti vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a doktorandov katedry na observatóriu sú určované nariadením vedúceho príslušného oddelenia katedry po dohode so správcom.
- (7) Technické práce súvisiace s vedeckou činnosťou na astronomickom observatóriu a geofyzikálnom observatóriu vykonávajú technickí pracovníci prevádzkového oddelenia.

Čl. 5

Prevádzkové náklady observatória

- (1) Náklady na spotrebu elektrickej energie a ostatné bežné prevádzkové náklady observatória, nájomné, dane a poplatky sú hradené z neúčelových finančných prostriedkov pridelených fakulte na základe rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťami UK na príslušný kalendárny rok.
- (2) Náklady na nevyhnutné väčšie opravy a investície do budov a zariadení observatória môžu byť hradené z grantových prostriedkov, z neúčelových finančných prostriedkov pridelených fakulte na základe rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu fakultám a ďalším súčasťami UK na príslušný kalendárny rok, zo zdrojov Rektorátu UK, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR alebo z iných zdrojov.
- (3) Náklady priamo súvisiace s vedeckým programom katedry vykonávaným na vedeckých oddeleniach observatória sú hradené najmä z finančných zdrojov katedry a z grantových prostriedkov.

Čl. 6

Vzťahy observatória s pracoviskami fakulty a verejnosťou

- (1) Na observatóriu je možné realizovať vedecké programy a výučbu iných odborných katedier fakulty a partnerských inštitúcií podľa prevádzkových možností observatória. Technickú podporu pre tieto činnosti zabezpečuje prevádzkové oddelenie.

⁴ Ide o magisterské študijné programy astronómia a astrofyzika, Physics of the Earth a o doktorandské študijné programy astronómia a astrofyzika, geofyzika.

- (2) Na observatóriu je možné uskutočňovať vzdelávacie a vedecko-popularizačné podujatia pre širokú verejnosť. Technickú podporu pre tieto podujatia zabezpečuje prevádzkové oddelenie.
- (3) V prevádzkovej budove sú možné pracovné pobyty zamestnancov a študentov fakulty.
- (4) Observatórium vykonáva propagáciu fakulty smerom k odbornej i laickej verejnosti. Propagácia sa uskutočňuje najmä formou exkurzií v areáli observatória počas i mimo návštevných hodín.

Čl. 7

Prechodné ustanovenia

Ustanovenie čl. 2 ods. 2 o postavení správcu vo funkcii vedúceho zamestnanca fakulty sa uplatní od 1. apríla 2024. Do 31. marca 2024 správca nemá postavenie vedúceho zamestnanca fakulty.⁵

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Prílohami tohto prevádzkového poriadku sú:
Príloha č. 1 Prehľad budov a hlavných zariadení observatória
- (2) Tento prevádzkový poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia organizačného poriadku fakulty akademickým senátom fakulty.

prof. RNDr. Daniel Ševčovič, DrSc.
dekan FMFI UK

doc. RNDr. Sebastián Ševčík, CSc.
predseda Akademického senátu FMFI UK

⁵ Čl. 36 ods. 4 organizačného poriadku fakulty.

Prehľad budov a hlavných zariadení observatória

I. Budovy a hlavné technické zariadenia v správe prevádzkového oddelenia:

- a) mechanické dielne v hlavnej budove a v budove s malou kupolou,
- b) garáž,
- c) prevádzková budova,
- d) letný amfiteáter,
- e) požiarňa nádrž,
- f) dve čističky odpadových vôd,
- g) automatická meteorologická stanica,
- h) technický priestor studne.

II. Budovy a hlavné prístrojové zariadenia astronomického observatória:

- a) hlavná budova s kupolou a ďalekohľadom,
- b) budova s malou kupolou a ďalekohľadom,
- c) celooblohové komory pre pozorovanie meteorov,
- d) pavilóny (slnečný, meteorický, radarový).

III. Budovy a hlavné prístrojové zariadenia geofyzikálneho observatória:

- a) seizmická stanica,
- b) magnetický pavilón,
- c) paleomagnetický pavilón,
- d) pavilón pre meranie Schumannových rezonancií a kapacitná anténa,
- e) GPS geodetická stanica.