

## **Zásady FMFI UK pre predkladanie žiadostí o pridelenie grantu**

1. Žiadosť o grant podáva žiadateľ minimálne týždeň pred termínom stanoveným príslušnou grantovou agentúrou na Referát vedy a výskumu FMFI UK priamo alebo prostredníctvom podateľne.
2. Žiadateľ podáva na RVV FMFI počet kópií žiadosti požadovaný príslušnou agentúrou plus jednu kópiu na uloženie do archívu FMFI.
3. Spolu so žiadosťou o grant je potrebné na RVV FMFI odovzdať aj vyjadrenie vedúceho katedry k riešeniu daného projektu na pracovisku.
4. RVV FMFI zabezpečí vyjadrenie zodpovedného funkcionára fakulty, resp. rektora UK (v prípade medzinárodných projektov, resp. v prípade projektov, kde je požadovaná suma bežných výdavkov vyššia ako 200 000 Sk a/alebo požadovaná suma kapitálových výdavkov vyššia ako 100 000 Sk).
5. RVV FMFI zabezpečí doručenie projektu na príslušnú agentúru v termíne, ktorý si táto stanovila.
6. Pri podávaní projektov je potrebné zaplávať do nákladov podľa pravidiel príslušnej agentúry odvod nákladov vznikajúcich fakulte v súvislosti s riešením projektu v minimálnej výške 10 % z celkovej požadovanej sumy projektu. Táto čiastka bude prevedená do centrálnych fondov fakulty po pridelení prostriedkov na riešenie projektu.
7. Od povinnosti odviest' 10 % zo sumy pridelenej na projekt sú oslobodené len granty UK pre mladých vedeckých pracovníkov a doktorandov a rozvojové projekty.
8. V prípade, keď pravidlá agentúry neumožňujú odvod finančných prostriedkov do centrálnych fondov fakulty vo finančnej forme, je potrebné pred podaním projektu dohodnúť formu kompenzácie nákladov fakulte s prodekanom pre vedu a výskum.
9. Tieto zásady nadobúdajú platnosť 1.2.2005

V Bratislave 18. 1. 2005

**Ján Bod'a**  
dekan